

السيرة الذاتية

الاسم: أروى عبد الله القرشي

البريد الإلكتروني: 098arwwa@gmail.com

رقم الجوال: 0564993521

الهدف الوظيفي

أططلع للاستثمار مهاراتي وقدراتي على التعلم والانسجام ببيئة العمل، والحصول على فرصة عمل مناسبة تتيح لي المساهمة في تطوير جهة العمل التي سأعمل بها، من خلال إنجاز المهام بكفاءة عالية ودقة متناهية.

المؤهل العلمي

بكالوريوس تخصص أنظمة |جامعة الطائف| بمعدل 3.88 مع مرتبة الشرف الأولى |سنة التخرج: 2023|

الخبرات الوظيفية

أخصائي قانوني |مؤسسة إنجاز التخصصي التجارية| 27/09/2022 - 26/04/2020

أخصائي قانوني |مؤسسة إنجاز التخصصي للمواد الغذائية| 20/11/2023 - 28/09/2022

الدورات والشهادات

- دور نظم الأحوال الشخصية |معهد طاقات|
- دور فن المرافاتن أمام القضاء |معهد طاقات|
- دور النظام القانوني للمنافسات والمشتريات
- دور الثقافة العمالية وفق النظام السعودي
- تدريب خبرة محاماة مكثف لمدة شهر |مع المحامية ريناد حسن الغامدي|
- أمسية قانونية: المدخل للممارسة التحكيم التجاري |مبادرة درب|
- أمسية قانونية: المفاهيم القانونية |مبادرة درب|
- أمسية: إجراءات القضايا الجنائية
- أمسية: القضاء الإداري
- أمسية: مهارات صياغة العقود ولائحة الدعوى

المهارات

- العمل ضمن الفريق
- مهارة استخدام النظام الجزائي
- كتابة الوائح القانونية
- الدقة في الأداء
- مهارات البحث القانوني
- إجادة استخدام برامج الأوفيس
- إجادة استخدام برنامج ناجر

Curriculum Vitae

Name: Arwa Abdullah Al-Qurashi

Email: 098arwwa@gmail.com

Phone: 0564993521

Career Objective

I aim to invest my skills and learning abilities in a professional work environment. I look forward to obtaining a position that allows me to efficiently complete tasks with high accuracy and contribute to the development of the organization I work for.

Education

Bachelor's Degree in Law | Taif University | GPA: 3.88 with First Honors | Graduation Year: 2023

Professional Experience

Legal Specialist | Injaz Al-Takhasosi Trading Est. | 26/04/2020 – 27/09/2022

Legal Specialist | Injaz Al-Takhasosi for Food Supplies Est. | 28/09/2022 – 20/11/2023

Courses & Certifications

- Personal Status Law Course | Taqat Institute
- Litigation Skills Before Courts | Taqat Institute
- Legal System for Competition and Procurement
- Labor Culture According to Saudi Law
- Intensive Legal Internship (1 Month) | with Lawyer Rinad Hassan Al-Ghamdi
- Legal Seminar: Introduction to Commercial Arbitration Practice | Darb Initiative
- Legal Seminar: Legal Concepts | Darb Initiative
- Seminar: Criminal Case Procedures
- Seminar: Administrative Judiciary
- Seminar: Contract Drafting and Statement of Claim Skills

Skills

- Teamwork
- Criminal Law System Proficiency
- Legal Memorandum Drafting
- Attention to Detail
- Legal Research Skills
- Proficient in Microsoft Office
- Proficient in Najiz System