

# هديل نايف حسن السليماني

بكالوريوس علوم حاسوب ودبلوم عام في التربية

Hadeel Naif Hassan ALsulaimany



## الخبرات المهنية

- اداري ومنسق فريق العمل لمنصة تعليمية تحت الانشاء منصة هوادف التعليمية (تحت الانشاء) | ديسمبر 2021 - الان
- فني حاسب آلي ( برنامج تنهير ) شركة الأمين الطبية المحدودة | مارس 2022 - سبتمبر 2022
- مدرسية عن بعد قدمت دورة الامن السيبراني عدة مرات بما يقارب 38 ساعة تدريبية معهد نفع العالي للتدريب | عام 2021

## التعليم

### جامعة الطائف

يوليو 2010 - يونيو 2015  
تخرجت وحصلت على بكالوريوس علوم حاسوب آلي، ونجحت بمعدل 3.33 تقدير جيد جدا.

### جامعة الطائف

أكتوبر 2016 - مايو 2017  
تخرجت وحصلت على دبلوم تربية عام، ونجحت بمعدل 3.73 تقدير ممتاز.

## الإجازات

- اجتياز اختبار القدرة المعرفية بدرجة 95
- اجتياز اختبار كفايات اللغة الإنجليزية بدرجة 85
- عضو في فريق نجوم التطوع للبحث والإنقاذ والإغاثة
- شاركت في تنظيم عدة فعاليات بما يزيد عن 50 ساعة تدريبية

## الدورات

- دورة تدريب المدربين (60) TOT ساعة من خلال معهد إبهار
- اساسيات الأمن السيبراني (عبر موقع Cisco)
- تنمية مهارات التفكير الإبداعي والنقد (6 ساعات من خلال معهد ابداعات هجرية العالمي للتدريب)
- مهارات القيادة الشخصية الفعالة (6 ساعات من خلال معهد اشرافات المملكة للتدريب)
- الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية (6 ساعات من خلال معهد اشرافات المملكة للتدريب)
- استراتيجيات وتطبيقات التعلم الإلكتروني (24 ساعة عبر معهد ميشاقي للتدريب)
- تصميم وتقديم الحقائب التدريبية (15 ساعة عبر معهد ميشاقي للتدريب)
- مهارات القياس والتقويم وبناء الاختبارات (20 ساعة عبر معهد ميشاقي للتدريب)
- التقنيات الحديثة للتدريب والتعليم (15 ساعة عبر معهد رؤيا البركة النسائي للتدريب)
- تحليل الاحتياجات التدريبية (10 ساعات من معهد رؤيا البركة النسائي للتدريب)
- تدريب المدربين (25 ساعة عبر مركز مسارات التميز)
- الأمن السيبراني (20 ساعة عبر مركز الشخبة المتميزة للتدريب)
- كتابة التقارير والخطابات الإدارية (10 ساعات عبر مركز جسار للتدريب)
- المساعد الإداري وبناء فريق العمل (10 ساعات عبر مركز جسار للتدريب)
- استراتيجيات الإدارة الحديثة (10 ساعات عبر مركز جسار للتدريب)
- الإدارة الذكية للموارد البشرية (15 ساعة عبر مركز جسار للتدريب)
- إدارة الموارد البشرية والعقود (20 ساعة عبر مركز جسار للتدريب)
- أهمية إدارة الكوارث والأزمات في العمل التطوعي (جمعية مراكز الاحياء بمكة المكرمة)

## الهدف المهني

أتطلع لتسخير ما أملك من المهارات التقنية واحساس المسؤولية والاستفادة من مؤهلاتي. فتكون الوظيفة حافزاً لي ودافعاً لحصد المزيد من الخبرات ومواكبة رؤية 2030

## المهارات

- أجاده برامج الاوفيس المكتبية
- التعامل مع برامج التواصل الاجتماعي والانترنت
- تنسيق الملفات والعرض التقديمي
- إدارة الوقت
- حل المشكلات

## معلومات الاتصال

+966500071902

+966500867092

HADEELALSULAIMANY@GMAIL.COM



الطائف، المملكة العربية السعودية