

## السيرة الذاتية

الاسم: هلا يحيى محمد الدوسري مكان الميلاد: الرياض

الحالة الاجتماعية: عزباء الجنسية: سعودية

معلومات التواصل

### المؤهلات العلمية:

بكالوريوس في اللغة الإنجليزية وادبها المعدل: 4.50 من 5

من جامعة سطاتم بن عبد العزيز.

دبلوم إدارة الاعمال من كلية التقنية العالمية بجدة بتقدير 4.50 من 5

درجة اختبار كفايات اللغة الإنجليزية : 74

### الخبرة

خدمة عملاء في منصة قوى تابعة لوزارة الموارد البشرية

مراقبه مسجد في وزارة الشؤون الاسلامية

0583910266

الرياض

hala\_1122@hotmail.com

## المهارات

الحاسب الألى والبرامج مايكروسوفت أوفيس

السرعة بالطباعة باللغتين

ايجاده التحدث والكتابة باللغة الانجليزية

الانضباط وإدارة الوقت

## اللغات

- الإنجليزية
- العربية

### الدورات:

- دبلوم الحاسب التطبيقي مده 6 أشهر
- الارشفة الالكترونية والفهرسة من معهد سكاى
- مقدمة في مهام الموارد البشرية من موقع دروب
- دورة السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب من جامعة سطاتم بن عبد العزيز
- المحاسبة لغير المحاسبين لمدة 4 أيام
- دورة مهارات الإداري المتميز من جامعة سطاتم بن عبد العزيز
- التواصل الفعال مع العملاء من موقع دروب

## المهارات الشخصية:

- إيجاده الأعمال المكتبية
- السعي المستمر لتطوير قدراتي
- في المجال الشخصي والوظيفي

# CV

Name: Hala Yahya Aldossary      Nationality : Saudi  
Place of birth : Riyadh      Marital status: single

## Qualifications

Bachelor, in English language and literature GPA 4.50 of 5 from Sattam bin Abdulaziz University.

Diploma Business administration from International Technical Female College at Jeddah 3 years GPA 4.50 of 5 STEP : 74

## Experience

I am working as Customer service in aqiwa platform of the Ministry of Human Resources

## Courses:

- Applied Computer Diploma in 6-month
- Electronic archiving and indexing
- Introduction to human resources tasks from Doroob.com
- Executive secretarial and office management course from Sattam bin Abdulaziz University
- Accounting for non-accountants for 4 days
- Distinguished Administrative Skills Course from Sattam bin Abdulaziz University

## Personal information

0583910266



Riyadh



hala\_1122@hotmail.com



## Skills

Using the computer and Microsoft Office programs



Proficiency in speaking and writing in English



Typing speed in both



Time management



## Languages

- Arabic
- English

## Personal skills :

- I am good in office work
- Continuous pursuit of developing my capabilities in the personal and professional fields