

نجود عبدالله جمعان الزهراني

الهدف الوظيفي

الانضمام إلى بيئة عمل احترافية تمكّنني من تطوير مهاراتي و إكتساب الخبرة و
ان أكون عضو فعال و منتج لتحقيق النجاح و التنمية و المساهمة في تطوير
الجهة التي سأعمل به

التواصل

المؤهل العلمي

٥٥٥٧٦٨١٦٠٩

Njood.a.z@hotmail.com

المهارات

- إيجاد استخدام الحاسوب الآلي و برامج مايكروسوفت اوافس بشكل ممتاز
- الاتقان في العمل و تنفيذه وفق المعاير المطلوبة
- مهارات الاتصال والتحدث
- خدمه العملاء
- اداره الوقت و مهارات تعدد المهام
- مهاره العمل تحت الضغط

الدورات التدريبية

- دوره المهارات الاساسية في تقنية المعلومات دوره بعنوان مقدمه في الامن السيبراني
- دوره امن معلومات
- دوره اللغة الانجليزية
- دوره مهارات السكرتير و المساعد الاداري
- دوره الموارد البشرية
- دوره تدريب المتدربين
- دوره التحدث باللغه الانجليزية
- دوره التسويق و خدمة العملاء
- دوره التصوير الفوتوغرافي
- مهارات الامن السيبراني
- اساسيه المحاسبة المالية
- المحتوى والتطبيقات التفاعلية
- دوره تكنولوجيا التعليم

الخبرات الوظيفية

- خبره سنه في استقبال المرضى و ادخال البيانات و خدمه العملاء في مستشفى خاص
- مساعد اداري تطوع في جمعيه رؤى النسائيه